

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Septiembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Erica De La Cruz García Felipe</u>	CUI:	<u>1988 40233 2008</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-336-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>81161247</u>
Número de Factura:	<u>1948599483</u>	Serie:	<u>DE3EFC5A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Mes de Septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 Al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyó en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, que promovió la interculturalidad con equidad, y priorización de las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó en el acercamiento de los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio que incluyó cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración de un informe anual que contuvo los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural en el levantamiento del mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural, que posteriormente fue enviada a la Dirección de Participación atendida.

- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

\_\_\_\_\_  
Ericka De La Cruz García Felipe  
Nombre Completo del Contratista

\_\_\_\_\_  
  
Firma de Contratista

\_\_\_\_\_  
Licda Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

\_\_\_\_\_  
  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ericka De La Cruz García Felipe</u>	CUI:	<u>1988 40233 2005</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-336-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>81161247</u>
Número de Factura:	<u>1948599483</u>	Serie:	<u>DE3EFC5A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 Al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyó en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, que promovió la interculturalidad con equidad, y priorización de las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó en el acercamiento de los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio que incluyó cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración de un informe anual que contó los resultados obtenidos del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural en el levantamiento del mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

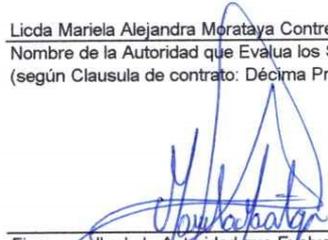
- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y registro único de usuarios nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural, que posteriormente fue enviada a la Dirección de Participación atendida.
  
- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

\_\_\_\_\_  
Ericka de la Cruz García Felipe  
Nombre Completo del Contratista



\_\_\_\_\_  
Firma de Contratista

\_\_\_\_\_  
Licda Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



\_\_\_\_\_  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 30 de Septiembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ericka De La Cruz García Felipe</u>	CUI:	<u>1988 40233 2005</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-336-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>644-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>81161247</u>
Número de Factura:	<u>1948599483</u>	Serie:	<u>DE3EFC5A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 4,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>Mes de Septiembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 12,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/07/2022 Al 30/09/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- a) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de veintiocho actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, para la promoción de la interculturalidad con equidad e igualdad, priorizando las potencialidades de las mujeres, líderes comunitarios, niñez, adolescencia y juventud del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.
- b) Se logró el acercamiento de los servicios culturales con pertinencia cultural a la población del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula, desarrollando actividades culturales presenciales, de los cuales se resaltan: charlas, conferencias, talleres, capacitaciones, diálogos, exposiciones, conversatorios, concursos, festivales y procesos formativos que contribuyeron al fortalecimiento de la identidad cultural de la localidad.
- c) Se logró la identificación de prioridades de inversión de las comunidades indígenas, grupos de mujeres y organizaciones culturales de base comunitaria del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula, en el que se identificó la ejecución de acciones para el fortalecimiento de las expresiones culturales e identidad cultural mediante Eventos Culturales, Talleres de Dibujo y Pintura con Jóvenes indígenas, Taller de juego tradicional de Hulas con Jóvenes indígenas, Exposición Sobre el Libro de Popol Vuh, Eventos Cultural de elaboración de la Bebida tradicional del Chilate de Arroz, Conversatorio de Sobre Filosofía Maya Concurso de Declamación y Oratoria, Concurso de Canto, Dibujo y Pintura, Concurso de Marimba del Certament de Literatura, Arte y Cultura Guatemalteca, Guatepaz.
- d) Se logró la presentación de un plan de trabajo de los meses de julio, agosto y septiembre del servicio prestado que incluyó un cronograma de catorce eventos culturales en atención a los cuatro ejes de trabajo del Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural Guatemalteco, logrando la coordinación con Organizaciones Culturales, Organizaciones no Gubernamentales, Municipalidad de Jocotán, Dirección Municipal de la Mujer, Academia de Lenguas Mayas de Guatemala Comunidad Lingüística Ch'orti', CONALFA, Dirección Municipal de la Niñez, Cofradías, Medios de Comunicación local y Policía Nacional Civil para el desarrollo de las actividades planificadas.
- e) Se logró la sistematización y entrega de los informes correspondientes a los meses de julio, agosto, y septiembre a través de los instrumentos establecidos por las autoridades ministeriales, en los cuales, se reflejaron el desarrollo de actividades culturales Taller de elaboración de ollas de barro, El papel de las mujeres indígenas en la preservación y transmisión del conocimiento Tradicional en conmemoración del día Nacional de los pueblos Indígenas", Concursos de poesías y cuento corto, y Conversatorios sobre Filosofía maya, y Evento Regional de los concurso realizados en el nivel comunitario, en el que se cuantificó un total de 528 personas beneficiadas del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.
- f) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento del mapeo de actores, en el que se obtuvo un directorio cultural de Instituciones, Municipalidad de Jocotán, Academias de Lenguas Mayas, Guías espirituales, Líderes Comunitarios, Organizaciones de Mujeres, Artistas, Artesanos, Grupos Culturales de Música Ancestral en Cuerda, hacedores y portadores de la cultura, con quienes se coordinaron actividades y eventos con pertinencia cultural, que permitió el cumplimiento de los objetivos trazados en los Planes de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.
- g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución de eventos culturales, tales como: El papel de las mujeres indígenas en la preservación y transmisión del conocimiento Tradicional en conmemoración del Día Nacional de los Pueblos Indígenas ", Conferencia sobre el Valor de Democracia, Conversatorio Sobre el Valor del Respeto Talleres sobre la elaboración de Huerto Familiar, Concurso de Dibujo y Pintura en Bateas Taller de Loterías con niños, acciones que promovieron la integración de la interculturalidad en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación en el municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.

h) Se logró la sistematización y entrega de veinte memorias de labores y veinte Registros Únicos de Usuarios Nacional a las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana, en atención a 528 personas beneficiadas con eventos de expresión cultural realizadas durante los meses de Julio, agosto y Septiembre en la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.

i) Se logró la consolidación de documentación necesaria, en los que se resaltan: facturas de arrendamiento, facturas de energía eléctrica entregadas al propietario y listados en original de actividades realizadas para la liquidación de los gastos de funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.

\_\_\_\_\_  
Ericka De La Cruz García Felipe  
Nombre Completo del Contratista



\_\_\_\_\_  
Firma de Contratista

\_\_\_\_\_  
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



\_\_\_\_\_  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**